



# Delegationsordning för Samhällsbyggnadsnämnden

Antagen Sbn 2016-05-03 § 55  
Reviderad Sbn 2017-08-29 § 94  
Reviderad Sbn 2018-06-12 § 60

## Förkortningar som används i delegationsordningen

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Anläggningslag (1973:1149)
Art.	Artikel
BBR	Boverkets byggregler
BFS 2011:16	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifiering av sakkunniga funktionskontrollanter.
EG-förordning 844/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 844/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda bestämmelser för genomförandet av offentlig kontroll av produkter av animaliskt ursprung avsedda att användas som livsmedel.
EG-förordning 882/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd.
EKS	Boverkets konstruktionsregler
FBL	Fastighetsbildningslag (1970:988)
Förordning 2006:1166	Förordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel.
FL	Förvaltningslag (1986:223)
Kap	Kapitel
KF	Kommunfullmäktige
KL	Kommunallag (1991:900)
LED	Lag (2006:985) om energideklaration för byggnader
LL	Ledningsrättslagen (1973:1144)
MB	Miljöbalken
PBF	Plan- och byggförordningen (1987:383)
PBL	Plan- och bygglag (2010:900)
SBN	Samhällsbyggnadsnämnden
SNFS 1997:2	Statens Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av kemiska bekämpningsmedel.
Tobakslagen	Tobakslag (1993:581)



## 1. Allmänt om delegation

Delegation enligt kommunallagen (6 kap. 33-38 §§), innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Samhällsbyggnadsnämnden väljer i vilka typer av ärenden som beslutanderätten delegeras i. Delegaten företräder Samhällsbyggnadsnämnden, så beslutet jämställs med ett beslut i Samhällsbyggnadsnämnden. Delegaten har redovisningsskyldighet gentemot Samhällsbyggnadsnämnden. Den som har fått delegation kan i ett enskilt ärende välja att inte själv nyttja sin beslutanderätt utan istället hänskjuta avgörandet till nämnden. Den som är jävig får inte besluta i ärendet.

Delegering ska skiljas från beslutanderätten, det vill säga ren verkställighet. Med beslut i delegationsordningen avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett beslut är bland annat att det finns utrymme för alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

## 2. Principer vid delegationsbeslut

Vid fattande av delegationsbeslut gäller följande principer:

### 2.1 Helhet

Beslutanderätt ska behandlas i ett sammanhang, det vill säga en uppdelning av ärendet får ej ske i syfte att kringgå gällande delegation.

### 2.2 Övergripande delegationsrätt

Grundregeln avseende förvaltningschefens och bygg- och miljöchefens delegation är att förvaltningschefens beslutanderätt utövas av bygg- och miljöchefen vid förvaltningschefens frånvaro och vice versa.

### 2.3 Överordnad

Överordnad tjänsteman har generell rätt att besluta i alla de ärenden som tillkommer underordnad delegat vid dennes frånvaro, vilket innebär att beslut kan fattas vid den ordinarie befattningshavarens frånvaro.

### 2.4 Tillförordnad tjänsteman

Samma delegation som gäller för delegat, gäller för den som är vikarie på den tjänst som delegationen avser

### 2.5 Vid jäv hos delegat

Beslutanderätt får inte utövas i ärende som berör delegatens egna personliga förhållanden eller där jäv enligt 6 kap 25 § KL föreligger. När jäv eller annat förfall föreligger för delegaten ska beslut fattas av förvaltningschefen. När jäv eller annat förfall föreligger för förvaltningschefen ska beslut fattas av samhällsbyggnadsnämndens ordförande.

## **2.6 Brådskande ärende**

I ärenden, som är så brådskande att samhällsbyggnadsnämndens avgörande inte kan avvaktas, beslutar ordföranden, med vice ordföranden som ersättare. Beslut som avgörs på detta sätt skall anmälas till samhällsbyggnadsnämnden på nästa sammanträde och är att anse som ett beslut av samhällsbyggnadsnämnden.

## **2.7 Rätt att besluta**

Beslut som är av större vikt eller av principiell natur får inte fattas av delegat med stöd av delegation. Rätt att besluta på delegation innebär inte att delegaten är skyldig att besluta. Om delegaten anser ärendet vara svårbedömt eller av annan orsak ej vill besluta, skall ärendet alltid föras upp till samhällsbyggnadsnämnden för beslut. Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar även rätt att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut.

## **2.8 Anmälan av delegationsbeslut**

De som i delegationsordning fått rätt att besluta i Samhällsbyggnadsnämndens ställe skall alltid dokumentera och skriftligt anmäla sina fattade beslut till Samhällsbyggnadsnämnden. Delegationsbesluten lämnas till nämndsekreteraren, som skriver in dem i protokollet.

Därvid skall följande anges:

- vad som beslutats
- gällande paragraf
- namn på den som beslutat
- beslutsdatum

Anmälan av beslut skall ske till närmast följande sammanträde med Samhällsbyggnadsnämnden om inte annat meddelats. Muntlig anmälan/rapportering till Samhällsbyggnadsnämnden är ej tillräckligt enligt kommunallagen.

Registrering i nämndens protokoll:

Anmälan av delegationsbeslut antecknas under särskild paragraf i nämndens protokoll. Vid sammanträdet redovisas delegationsbesluten genom att kopia av delegationsbesluten finns med vid sammanträdet. I paragrafen ska hänvisas till det nämndbeslut där gällande delegationsordning antogs. Av paragrafen skall vidare framgå vilka beslut som anmäls, beslutsdatum samt delegater.

### 3. Överklagande

Beslut fattat på delegation kan överklagas på vanligt sätt: det kan t ex ske genom laglighetsprövning vid Förvaltningsrätten i första instans. Överklagandetiden räknas från den dag, då protokoll från det sammanträde när delegationsbeslutet anmäldes, tillkännagavs på kommunens officiella anslagstavla i Stadshuset. Överklagandet skall ha inletts till beslutande instans inom 3 veckor från detta datum. Vissa beslut överklagas dock med så kallade förvaltningsbesvär enligt respektive speciallagstiftning. Överklagandetiden är då i allmänhet 3 veckor från det att klaganden fick del av beslutet.

### 4. Åtgärder som inte behöver delegeras

De åtgärder som räknas upp nedan är inte beslut i kommunallagens mening utan innebär ren verkställighet och behöver därför inte delegeras:

- Lämna underrättelse t.ex. till Naturvårdsverket eller Länsstyrelsen om förhållanden som kan föranleda återkallelse eller omprövning av tillstånd.
- Översända i rätt tid inkommen överklagande av beslut som inte omprövas, till högre instans. Ett överklagande som inkommit för sent skall aviseras, vilket är en form av beslut. Ett beslut där rättelse av skrivfel skall ske eller som skall omprövas innebär också beslut. Se vidare nedan.
- Anmälan om misstänkta brott till polis eller åklagare, samt begäran om överprövning av åklagares beslut om att lägga ner förundersökningen eller att inte väcka åtal.
- Att tillkalla polis enbart som skydd. (Polismans hjälp, s.k. handräckning, för att komma in i lokaler etc. kräver delegation, se vidare nedan.)

Nämndens personal fullgör härigenom den skyldighet att anmäla överträdelser som åvilar nämnden enligt 13 § livsmedelslagen, 26 kap 2 § miljöbalken och som följer av tillsynsansvaret beträffande andra lagar. I vissa fall kan det vara en bedömningsfråga att avgöra om en överträdelse har skett eller inte. I sådana fall innebär åtalsanmälan ett beslut. Ett sådant beslut bör fattas av nämnden eller i brådskande fall ordföranden (punkt 1.1).

### 5. Upplysningar

Upplysningar i frågor rörande delegation kan fås från nämndssekreterare.

## 1. Allmänna ärenden

NR	Ärende	Delegat	Kommentar	Paragraf
1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.	Ordförande	Beslut av denna karaktär ska anmälas till nämndens nästa sammanträde.	KL 6 kap 36 §
1.2	Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser.	Ordförande	Avser samhällsbyggnadsnämnden	
1.3	Beslut om att söka bidrag till samhällsbyggnadsnämndens verksamhet från staten, EU och andra organisationer.	Förvaltningschef		
1.4	Yttrande till domstolar och myndigheter i ärenden där det ursprungliga beslutet är fattat med stöd av delegation eller särskilt bemyndigande av samhällsbyggnadsnämnden.	Berörd delegat		
1.5	Pröva att överklagande inkommit i rätt tid samt avvisa för sent inkommet överklagande.	Berörd delegat		FL 24 §
1.6	Omrövning av beslut med anledning av att delegationsbeslut överklagas.	Berörd delegat		FL 27 §
1.7	Lämna yttrande i ärenden som på grund av kort remisstid måste besvaras och som inte kan vänta till kommande nämndssammanträde.	Berörd delegat		
1.8	Beslut om att ej besvara enkla ärenden, yttranden eller remissvar som är av mindre intresse för kommunen.	Förvaltningschef		
1.9	Ansvarig för uppdatering av samtliga riktlinjer, styrdokument och reglementet inom Samhällsbyggnadsnämnden.	Förvaltningschef med rätt att vidaredelegera		
1:10	Förvaltningen får för varje kalenderår (avgiftsår) indexreglera antagen livsmedelstaxa, bygglovstaxa och taxa inom miljöbalkens område. Basmånad för indexuppräkning är oktober månad.	Förvaltningschef med rätt att vidaredelegera.		

## 2. Personalärenden

Grundregeln för personalärende är att dessa betraktas som verkställighet och behöver därav inte redovisas om inget annat anges.

NR	Ärende	Delegat	Kommentar	Paragraf
2.1	Anställning, lönesättning och övriga anställningsvillkor.	Förvaltningschef med rätt att vidaredelegera	Avser nyanställning och utanför löneöversynen.	Betraktas som verkställighet
2.2	Anställning och lönesättning upp till 8 veckor inom ramen för sin egen budget.	Berörd chef	Avser nyanställning och utanför löneöversynen.	Betraktas som verkställighet
2.3	Lönesättning vid allmän löneöversyn för övriga.	Förvaltningschef med rätt att vidaredelegera.		Betraktas som verkställighet
2.4	Semester för personal.	Berörd närmaste chef.		Betraktas som verkställighet
2.5	Beslut om MBL-information rörande det egna verksamhetsområdet.	Berörd chef	Protokoll skall skrivas och kopia lämnas till personalchef.	Betraktas som verkställighet
2.6	MBL-förhandlingar rörande det egna förvaltningsområdet.	Förvaltningschef	Protokoll skall skrivas och kopia lämnas till personalchef.	Betraktas som verkställighet
2.7	Samråd om förläggning av facklig tid.	Närmaste chef		Betraktas som verkställighet
2.8	Beslut om enskilda angelägenheter enligt AB §32.	Berörd chef efter samråd med personalchef.	Med rätt att vidaredelegera	Betraktas som verkställighet
2.9	Beslut om tjänsteledighet avseende lagstadgad ledighet.	Berörd chef	Avser bland annat föräldraledighet och studier	Betraktas som verkställighet
2.10	Beslut om tjänstledighet utöver vad som regleras i lag.	Berörd chef efter samråd med personalchef	Avser studier som inte regleras i lag och prova på annat arbete	Betraktas som verkställighet
2.11	Stadigvarande förflyttning av personal.	Förvaltningschef i samråd med personalchef	Avser bland annat förflyttning	AB 6§ Betraktas som verkställighet
2.12	Begäran om läkarintyg första sjukdagen.	Berörd närmaste chef		Betraktas som verkställighet
2.13	Beslut om nedsättning av arbetstiden för arbetstagare som söker partiell pension.	Berörd chef		Betraktas som verkställighet



### 3. Plan- och bygglagens (PBL) område, fastighetsbildningslagen m.fl.

NR	Ärende	Delegat	Kommentar	Paragraf
3.1	<p>Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32 §§ PBL i följande ärenden:</p> <p>a) Nybyggnad av en- eller tvåbostads-hus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked</p> <p>b) Nybyggnad eller tillbyggnad inom detaljplan för handel, kontor, hantverk eller industri med högst 1000 m<sup>2</sup> bruttoarea</p> <p>c) Nybyggnad inom detaljplan av en- eller tvåbostadshus som inte hänför sig till rad- eller kedjehusbebyggelse</p> <p>d) Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus</p> <p>e) Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad</p> <p>f) Ny- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförliga byggnader med en bruttoarea sammanlagt ej överstigande 50 m<sup>2</sup> bruttoarea</p> <p>g) Ändring av gällande bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea eller medgiven avvikelser från detaljplan eller områdesbestämmelser</p>	Byggnadsinsp.		PBL 9 kap 2 § första stycket 1 och 2
3.2	h) Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende	Byggnadsinsp.		PBL 9 kap 2 § första stycket 3c) 8 § första stycket 2c)
3.3	i) Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2) fasta cisterner (p. 4), samt murar och plank (p. 7)	Byggnadsinsp.		PBL 9 kap 8 § första stycket och 16 kap 7 § samt PBF 6 kap 1-2 §§
3.4	j) Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar	Byggnadsinsp.		PBL 9 kap 8 § första stycket och 16 kap 7 § samt PBF 16 kap 3-4 §§



3.5	Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	Byggnadsinsp		PBL 9 kap 10 §
3.6	Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL	Byggnadsinsp.		PBL 9 kap 11-13 §§
3.7	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	Byggnadsinsp		PBL 9 kap 27 §
3.8	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen	Byggnadsinsp		PBL 9 kap 33 §
3.9	Beslut om startbesked samt slutbesked	Byggnadsinsp.		PBL 10 kap 3 och 4 §§
3.10	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 13 §
3.11	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 18 §
3.12	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 22 § första stycket
3.13	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 22 § första stycket

3.14	<p>Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga</li> <li>-bestämma de villkor som behövs för att påbörja åtgärden</li> <li>-bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs</li> <li>-bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar och krav enligt annan lagstiftning som behövs</li> </ul>	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 23-24 §§
3.15	<p>Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden</p>	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 27 § och 11 kap 8 §
3.16	<p>Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen</p>	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 29 § 11 kap 8 §
3.17	<p>Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL</p>	Byggnadsinsp		PBL 10 kap 34-37 §§
3.18	<p>Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL</p>	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 9 §
3.19	<p>Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet</p>	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 17 §
3.20	<p>Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhålls-åtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget</p>	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 18 §

3.21	Förelägga byggherre, ägare, nyttjanderättshavare, våghållare, kontrollansvarig, sakkunnig eller huvudman att vidta åtgärd inom viss tid om denne bryter mot en skyldighet enligt denna lag.	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 19 §
3.22	Förelägga fastighetsägare eller ägare till byggnadsverk att vidta rättelse inom viss tid, om åtgärd vid i strid mot lagen eller föreskrifter eller beslut som har meddelats av lagen.	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 20 §
3.23	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd.	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 30-32 §§
3.24	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 33 § punkt 1
3.25	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 33 § punkt 2
3.26	Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrift i 11 kap. 34 § PBL	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 34 §
3.27	Beslut att ansöka om handräckning kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 10 kap. 19, 21 eller 22 §§ PBL	Byggnadsinsp		PBL 11 kap 39 §
3.28	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglövtaxa	Byggnadsinsp		PBL 12 kap 8-11 §§
3.29	Besluta om föreläggande (även med vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem	Byggnadsinsp		PBF 5 kap 1-7 §§ och kap 3 § 14 (samt 11 kap 19-20 §§ PBL)
3.30	Beslut om senareläggning (4 §) av de besikningssynpunkter som följer av 3 §(om det finns särskilda skäl)	Byggnadsinsp		BFS 2011:16 3 och 4
3.31	Godkänna anmälan för åtgärder som inte kräver lov	Byggnadsinsp		PBF 6 kap 5 §

3.32	Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap.5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid vid äventyr att anmälan kan komma att avvisas att avgöras i befintligt skick	Byggnadsinsp		PBF 6 kap 10 §
3.33	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	Byggnadsinsp		BBR1:21 BFS 2011:6, EKS 10
<b>Energideklaration för byggnader</b>				
3.34	Beslut om föreläggande (utan vite) som behövs enligt 25 § lagen om energideklarationer för att byggnadens ägare ska fullgöra sin skyldighet att den energideklaration som senast upprättats är tillgänglig på väl synlig plats enligt vad som anges i 13 § i lagen.	Byggnadsinsp		LED 13 och 25 §
<b>Fastighetsbildningslagen</b>				
3.35	Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till byggnadsnämnden för prövning	Förvaltningschef		FBL 4 kap 25-25a §§
3.36	Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt	Förvaltningschef		FBL 5 kap 3 § tredje stycket
3.37	Besluta att ansöka om fastighetsbestämning	Förvaltningschef		FBL 14 kap 1 a § första stycket 3-7
3.38	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsmarkering	Förvaltningschef		FBL 15 kap 11 §
<b>Anläggningslagen</b>				
3.39	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	Förvaltningschef		AL 12 och 23 §§
3.40	Godkännande av beslut eller åtgärd	Förvaltningschef		AL 30 §
<b>Ledningsrättslagen</b>				
3.41	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	Förvaltningschef		LL 21 §

3.42	Godkännande av beslut eller åtgärd	Förvaltningschef		LL 28 §
------	------------------------------------	------------------	--	---------

#### 4. Livsmedelslagstiftningen

NR	Ärende	Delegat	Kommentar	Paragraf
<b>Frågor om godkännande och registrering av livsmedelsanläggning</b>				
4.1	Beslut i ärende om registrering av livsmedelsanläggning	Miljöinspektör		Art. 31.1 a) och b) i EG-förordning 882/2004 samt artikel 6.2 i EG-förordning 852/2004, 23 § livsmedelsförordningen
4.2	Beslut i ärende om godkännande av livsmedelsanläggning	Miljöinspektör		Art. 31.2 c), EG-förordning 882/2004, 23 § förordningen
4.3	Beslut i ärende om godkännande av anläggning för animaliska livsmedel	Miljöinspektör		Art. 3.1 a), EG-förordning 854/2004 samt art 60 3) EG-förordning 882/2004, 23 § livsmedelsförordningen
4.4	Beslut i ärende om villkorat godkännande av livsmedelsanläggning	Miljöinspektör		Art. 31.2 d), EG-förordning 882/2004, 23 § livsmedelsförordningen
4.5	Beslut i ärende om villkorat godkännande av anläggning för animaliska livsmedel	Miljöinspektör		Art. 3.1 b), EG-förordning 854/2004 SAMT ART 60 3) EG-förordning 882/2004 23 § livsmedelsförordningen
4.6	Beslut om tillfälligt upphävande av godkännande av livsmedelsanläggning	Miljöinspektör		Art. 31.2 e), EG-förordning 882/2004 24 § livsmedelsförordningen
<b>Åtgärder vid bristande efterlevnad m.m.</b>				
4.7	Beslut om skyldighet att genomgå läkarundersökning	Miljöinspektör		8 § livsmedelsförordningen
4.8	Beslut om föreläggande och förbud som behövs för att lagen, de föreskrifter och beslut som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen och de beslut som meddelats med stöd av EG-bestämmelserna skall följas.	Miljöinspektör		22 § livsmedelslagen
4.9	Beslut att ta hand om en vara som a)har släppts ut på marknaden, eller uppenbart är avsedd att släppas ut på	Miljöinspektör		24 § livsmedelslagen

	marknaden i strid med 10§livsmedelslagen eller de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen, eller b)avses med ett föreläggande eller förbud enligt 22 §, om föreläggande eller förbudet inte följs.			
4.10	Beslut om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att foder eller livsmedel är säkra eller lagstiftningen följs	Miljöinspektör		Art. 54.2 a), EG-förordning 882/2004
4.11	Beslut om att begränsa eller förbjuda utsläppande av foder eller livsmedel på marknaden och import eller export av foder, livsmedel eller djur	Miljöinspektör		Art. 54.2 b), EG-förordning 882/2004
4.12	Beslut om att beordra att foder eller livsmedel, återkallas, dras tillbaka från marknaden och/eller destrueras	Miljöinspektör		Art. 54.2 c), EG-förordning 882/2004
4.13	Beslut om tillstånd till att foder eller livsmedel används för andra ändamål än dem som de ursprungligen var avsedda för	Miljöinspektör		Art. 54.2 d), EG-förordning 882/2004
4.14	Beslut om att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod	Miljöinspektör		Art 54.2 e), EG-förordning 882/2004
4.15	Beslut om åtgärder som avses i artikel 19 i EG- förordning 882/2004 för sändningar fråntredjeländer	Miljöinspektör		Art. 54.2g) EG-förordning 882/2004
4.16	Beslut om andra åtgärder som anses vara motiverade	Miljöinspektör		Art 54.2 h), EG-förordning 882/2004
4.17	Beslut om rättelse på den felandes bekostnad	Miljöinspektör		26 § livsmedelslagen

4.18	Beslut om åtgärder som behövs för att spåra smitta och undanröja risk för smittspridning efter underrättelse från smittskyddsläkaren om att smitta sprids eller misstänks spridas genom livsmedel.	Miljöinspektör		25 § livsmedelslagen
<b>Kontroll av införsel av foder och livsmedel från tredjeländer</b>				
4.19	Beslut om omhändertagande av livsmedel eller foder från tredjeländer som inte överensstämmer med bestämmelserna i foder- eller livsmedelslagstiftningen samt beslut om att: a)Förordna om att fodret/livsmedlet destrueras, blir föremål för särskild behandling i enlighet med art. 21 eller vidtagande åtgärder  b)Beträffande livsmedel eller foder som redan släpps ut på marknaden, förordna om att fodret/livsmedlet återkallas eller dras tillbaka från marknaden innan någon av de åtgärder som anges ovan vidtas	Miljöinspektör		Art. 19 .1 AG-förordning 882/2004
4.20	Beslut om att omhänderta sändning i avvaktan på destruktion eller vidta andra lämpliga åtgärder som är nödvändiga för att skydda människors och djurs hälsa. Beträffande livsmedel/foder av icke-animaliskt ursprung som är föremål för strängare kontroller i enlighet med art. 15.5 och som inte kontrollerats eller hanterats i enlighet med art. 17, se till att det återkallas och omhändertas och att det därefter antingen destrueras eller återsänds i enlighet med art. 21.	Miljöinspektör		Art. 19.2 EG-förordning 882/2004



4.21	Beslut om att omhänderta en sändning till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m.	Miljöinspektör		Art. 18 EG-förordning 882/2004
<b>Avgifter</b>				
4.22	Beslut om inklassning av livsmedelsföretag samt om avgifter för beslut om årlig kontrollavgift offentlig kontroll av livsmedel	Miljöinspektör		5-6 §§ förordning (2006:1166)
4.23	Beslut om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	Miljöinspektör		11 § förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel samt art. 28 EG-förordning 882/2004
4.24	Beslut om avgift för godkännande och registrering för offentlig kontroll av	Miljöinspektör		13-14 §§ förordning (2006:1166) om avgifter livsmedel
4.25	Beslut om ersättning för kontrollmyndighetens kostnader som uppkommer till följd av åtgärder i samband med omhändertagande av vara enligt 24 § livsmedelslagen	Miljöinspektör		34 § livsmedelsförordningen (2006:813)
4.26	Beslut om höjning av timtaxan varje år enligt § 4 taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet utan särskilt beslut från samhällsbyggnadsnämnden	Miljöinspektör		4 § Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet SBN § 7 2009-01-27, dnr 2009.44-460 KF § 70 2010-12-20
<b>Smittskyddslagen (1988:1472)</b>				
4.27	Besluta om erforderliga smittskyddsåtgärder	Miljöinspektör		9 §
4.28	Besluta om förstöring av gång- och säng kläder, natur samt låta avliva sällskapsdjur, om det är nödvändigt för att hindra spridning av samhällsfarlig sjukdom	Miljöinspektör		34 §
<b>Lokala ordningsföreskrifter 25 FS 1996:29 A3</b>				
4.29	Avge yttrande till polismyndigheten med anledning av tillståndsansökan enligt allmänna lokala ordningsföreskrifter för Haparanda kommun	Miljöinspektör		4 §

## 5. Miljöbalken

NR	Ärende	Delegat	Kommentar	Paragraf
5.1	Besluta att meddela föreläggande och förbud	Miljöinspektör		MB 26 kap 9 §
5.2	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	Miljöinspektör		MB 26 kap 13 §
5.3	Besluta att sända föreläggande eller förbud som meddelats mot någon i inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	Miljöinspektör		MB 26 kap 15 §
5.4	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön skall lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	Miljöinspektör		MB 26 kap 19 §
5.5	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	Miljöinspektör		MB 26 kap 21 §
<b>Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag</b>				
5.6	Avge yttranden till länsstyrelsen i fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan	Miljöinspektör		MB 6 kap 4 §
5.7	Avge yttrande till verksamhetsutövare med anledning av utökat samråd med miljökonsekvensbedömning	Miljöinspektör		MB 6 kap 5 §
5.8	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende (förordningen om miljökonsekvensbeskrivning) Anm: Denna punkt avser yttranden som i förekommande fall bara avges över MKB:n	Miljöinspektör		MB 6 kap 7 § och 8 §
<b>Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd</b>				
5.9	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avlopps-Anordning med ansluten vattentoalett. (förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd)	Miljöinspektör		13 §
5.10	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning (förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd)	Miljöinspektör		13 §

5.11	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än till vilken vattentoalett är ansluten inom vissa delar av kommunen	Miljöinspektör		13 §
5.12	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	Miljöinspektör		17 §
5.13	Besluta i ärende om tillstånd eller dispens att sprida visst gödsel, slam eller annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område eller inom annat tätbebyggt område, inrätta annat slag av toalett än vattentoalett, uppföra anläggning eller anordning som utnyttjar grundvatten, ytvatten eller mark som värmekälla eller värmemagasin inom område där yt- eller grundvattentäkt kan förorenas			40 och 42 §§
<b>Tillsynsärenden</b>				
5.14	<p>Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur</p> <p>Besluta i andra tillsynsärenden angående hälsoskyddet (miljöbalken och föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken).</p> <p>Besluta i tillsynsärenden angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 25 personekvivalenter (jfr 7§ miljöbalken och 12-16§§ förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd).</p> <p>Besluta i tillsynsärenden angående värmepumpar (jfr 17-19§§ förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd)</p> <p>Besluta i tillsynsärenden angående:</p> <p>miljöfarlig verksamhet som i miljöprövningsförordningen (2013:251) har beteckningen A eller B,</p> <p>miljöfarlig verksamhet som i miljöprövningsförordningen (2013:251) har beteckningen C,</p> <p>miljöfarlig verksamhet i övrigt.</p>	Miljöinspektör		MB 9 kap 9 §
5.15	Förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport	Miljöinspektör		MB 26 kap 20 §
<b>Yttranden m.m.</b>				
5.16	<p>Avge yttrande till miljödomstol eller länsstyrelse i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet.</p> <p>Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre samt ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet (förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd).</p>	Miljöinspektör		

	<p>Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnden i ärende angående bygglov, rivningslov och marklov.</p> <p>Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnden i ärende angående ändring av detaljplan och områdesbestämmelser samt i ärenden där enkelt planförfarande tillämpas.</p> <p>Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnden över detaljplaner och områdesbestämmelser i samband med utställning när nämnden tidigare avgett yttrande i samrådsskedet.</p> <p>Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens för djurhållning och gödselhantering (förordningen om miljöhänsyn i jordbruket).</p> <p>Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillstånd till täkt.</p>			
<b>Kemiska produkter och biotekniska organismer</b>				
5.17	Besluta i ärende om tillstånd till spridning av kemiska bekämpningsmedel. (14 § SNFS 1997:2)	Miljöinspektör		
5.18	Besluta i tillsynsärende om spridning av kemiska bekämpningsmedel (jfr § 11 SNFS 1997:2)	Miljöinspektör		
5.19	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor (jfr SNFS 1990:5)	Miljöinspektör		
5.20	Besluta i tillsynsärende om anläggningar som innehåller HCFC, halogener och HFC (jfr 28 § SNVFS 1992:16)	Miljöinspektör		
5.21	Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt.	Miljöinspektör		
5.22	Avge yttranden till Kemikalieinspektionen i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer.	Miljöinspektör		
<b>Avfall och producentansvar</b>				
5.23	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv återvinna och bortskafta avfall.	Miljöinspektör		MB 15 kap 18 §
5.24	Besluta i ärende om dispens från vad kommunfullmäktige föreskrivit i fråga om att transportera bort avfall (avfallsförordningen).	Miljöinspektör		MB 15 kap 8 §
5.25	Besluta om dispens eller undantag i övrigt från bestämmelserna i renhållningsordningen.	Miljöinspektör		
5.26	Besluta i tillsynsärende om kompostering, nedgrävning eller annat återvinnande eller bortskaftande av hushållsavfall på fastighet (avfallsförordningen).	Miljöinspektör		

5.27	Besluta i tillsynsärende angående: Hushållsavfall i övrigt, Industriavfall, Producentansvar, Hantering av avfall i övrigt.			
5.28	Begära uppgifter av den som i yrkesmässig verksamhet ger upphov till eller omhändertar annat avfall än hushållsavfall och meddela föreläggande med vite om sådan uppgiftsskyldighet.	Miljöinspektör		MB 15 kap 16§
5.29	Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningsställa platsen samt vidta erforderliga förebyggande åtgärder.	Miljöinspektör		MB 15 kap 30 §
5.30	Besluta i tillsynsärende om dumpning av avfall.	Miljöinspektör		MB 15 kap 31-33 §§
5.31	Besluta i tillsynsärende om tillfälliga åtgärder som är nödvändiga för att förhindra eller förebygga skador på människors hälsa eller miljön till följd av särskilda omständigheter vid hantering av avfall (avfallsförordningen).	Miljöinspektör		MB 15 kap 34 §
<b>Avgifter för prövning och tillsyn</b>				
5.32	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.	Miljöinspektör		MB 27 kap 1 §
<b>Sanktioner m.m.</b>				
5.33	Besluta att begära hjälp av polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder (jfr 31 kap 10 § miljöbalken).	Miljöinspektör		MB 28 kap 1,6,8 §§
5.34	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 5000 kronor	Miljöinspektör		MB 30 kap 3 §

## 6. Ärenden enligt tobakslagen

NR	Ärende	Delegat	Kommentar	Paragraf
6.1	Beslut att tobaksvaror ska tas om hand.	Tobakshandläggare		21 § 1 st. tobakslagen
6.2	Beslut att återlämna eller förstöra tobaksvaror som tagits omhand.	Tobakshandläggare		21 § 2 st. tobakslagen
6.3	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av vite.	Tobakshandläggare		6 § lag (1985:206) om viten
6.4	Beslut att begära polismyndighetens hjälp att utföra åtgärder enligt 21 och 23 §§.	Tobakshandläggare		23 b § tobakslagen