



# ARVODESREGLEMENTE HAPARANDA STAD

<b>Dokumentnamn</b>	<b>Dokumenttyp</b>	<b>Fastställd/upprättad</b>	<b>Beslutsinstans</b>
Arvodesreglemente	Reglemente	2019-04-15 §75	Kommunfullmäktige
<b>Dokumentansvarig/processägare</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Senast reviderad</b>	<b>Giltig till</b>
Kommunstyrelsen	KS 2021/8	2021-02-22 §10	Tillsvidare
<b>Dokumentinformation</b>	Dokumentet innehåller bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda.		
<b>Dokumentet gäller för</b>	Haparanda stad		



## INNEHÅLL

Kap 1 Allmänna bestämmelser .....	3
1 § Förtroendevalda med rätt till ersättning.....	3
2 § Ersättningsformerna.....	4
3 § Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar .....	4
kap 2. Arvoden.....	5
4 § Årsarvode .....	5
5 § Begränsat arvode.....	6
6 § Gruppledararvode .....	7
7 § Arvode för sammanträden mm .....	8
8 § Valnämnden och arvode till röstmottagare .....	8
Kap 3. Ersättning för förlorade inkomster och förmåner .....	9
9 § Förlorad arbetsinkomst .....	9
10 § Förlorad pensionsförmån Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån med verifierat belopp. ....	11
11 § Förlorad semesterförmån.....	11
12 § Särskilda arbetsförhållanden mm.....	11
Kap 4 Sjukledighet och föräldraledighet .....	12
13 § Rätt till sjukledighet och föräldraledighet .....	12
14 § Sjukledighet .....	12
15§ Föräldraledighet .....	12
Kap 5 ERSÄTTNING FÖR KOSTNADER.....	13
16 § Kostnader för resor.....	13
17 § Kostnader för barntillsyn .....	13
18 § Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk .....	13
19 § Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader.....	14
20 § Övriga kostnader .....	14
21 § Politiskt ungdomsförbund .....	14



Kap 6 Hur ersättning begärs ut och om utbetalning .....	15
22 § Hur man begär ersättning .....	15
23 § Utbetalning, maximala beloppet av alla utbetalningar samt återkrav.....	15
Kap 7. Tolkning av bestämmelserna och förändringar till reglementet .....	16
24 § Tolkning av bestämmelserna.....	16
25 § Ändringar i reglementet .....	16

## KAP 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Att vara ledamot i en nämnd eller styrelse är ett förtroendeuppdrag som kräver tid och engagemang. Ingen ska förlora ekonomiskt på att ha ett politiskt uppdrag. I detta dokument finns det regler som styr vem som får ersättning, vilken form av ersättning som betalas ut och ersättningens storlek. För tillämpningen av reglementet finns det utarbetade riktlinjer och rutiner.

Oavsett reglementet och rutiner bygger vårt samhällssystem på förtroende. En fullständig kontrollapparat skulle kräva en icke ändamålsenlig organisation. Meddelanden och lämnandet av intyg för ersättningar sker på heder och samvete och riktigheten i uppgifterna utgår från att den förtroendevalda lämnar korrekta uppgifter.

Intyg och annan dokumentation som styrker ersättningskraven kommer att granskas genom stickprov samt ska ingå i återkommande internkontroller under mandatperioderna. Även rimlighetskontroller över totalt utbetalda ersättningar per förtroendevald kommer genomföras regelbundet.

Inkomstbasbelopp (IBB) ska gälla som grund för samtliga arvoderingar. Eventuell uppräknings av arvoden sker i januari i samband med att inkomstbasbeloppet revideras.

### 1 § Förtroendevalda med rätt till ersättning

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (2017:725).

För förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid eller på minst 40 procent av heltid gäller ej ersättningarna enligt §§ 5-8.



## 2 § Ersättningsformerna

### **Arvoden**

Årsarvode, begränsat arvode, gruppleदारarvode, arvoden försammanträden och förrättningar, arvode valnämnden och röstmottagare.

### **Ersättningar för förlorad inkomst och förmåner**

Arbetsinkomst, pensionsförmån, semesterförmån, särskilda arbetsförhållanden.

### **Ersättningar för kostnader**

Resor, tillsyn av barn, tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk, särskilda kostnader för funktionshindrad, övriga kostnader.

## 3 § Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar

Tjänstgörande ledamöter och närvarande ersättare har rätt till ersättning för:

- a. Sammanträde med Kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar, liksom revisorernas sammanträden
- b. Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- c. Protokollsjustering för kommunfullmäktige då särskild tid och plats bestäms härför
- d. Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget
- e. Förhandling eller förberedelser införförhandling med personalorganisation eller annan motpart tillkommunen
- f. Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör
- g. Sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressent sammansattorgan,
- h. Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid, det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör
- i. Presidie möte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott
- j. Överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
- k. Fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag,
- l. Partigrupp möten, som hålls med anledning av eller i direkt anslutning till sammanträde som anges under a.

Till icke tjänstgörande förtroendevald med närvarorätt utgår ingen ersättning.



## KAP 2. ARVODEN

### 4 § Årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid har rätt till årsarvode enligt följande

Utgångsvärdet för beräkning av årsarvoden är kommunstyrelsens ordförandes arvode (2019, 51 520 kr).

Årsarvoden	andel		månad	per år
Ordförande KS	100%	0.8 x IBB	51 520 kr	618 240 kr
Ordförande BUN	50%	0.5 x 0.8 x IBB	25 760 kr	309 120 kr
Ordförande SN	50 %	0.5 x 0.8 x IBB	25 750 kr	309 120 kr

De årsarvoderade har rätt till ledighet enligt de regler som gäller för kommunens arbetstagare. Ledigheten skall förläggas på sådant sätt att uppdraget kan fullgöras.

För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet.

Årsarvoderade förtroendevalda som inte har fyllt 65 år har möjlighet att arvodesväxla. Arvodesväxlingen innebär att den förtroendevalde varje månad avstår en del av sitt kommande fasta arvode till förmån för avsättning till pensionsbehållning.

Arvodesväxlingen tillämpas enligt de regler som gäller för kommunens arbetstagare.

### Förtydligande av arbetsuppgifter inom ramen för årsarvode

I ordförandes årsarvode ingår ersättning för alla uppgifter som ingår i uppdraget, såsom

- Ansvar för verksamheten inklusive fortlöpande kommunikation med förvaltningschef och tjänstemän samt tillsynsbesök
- Mottagning av allmänheten, telefonsamtal, mejl och att fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat
- Beredning inför sammanträden
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande, eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning eller dylikt
- Leda sammanträden
- Justera protokoll
- Delta i interna presidiekonferenser
- Inläsning av handlingar
- Delta som officiell representant för nämnden/styrelsen/fullmäktige vid invigningar, uppvaktningar, informationsmöten, föreningsträffar och liknade



- Restid i anledning av ovan nämnda åtgärder
- Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- Sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ
- Konferens, informationsmöte, studiebesök, studieresa eller kurs
- Besök i kommunens verksamheter

## 5 § Begränsat arvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 procent av heltid har rätt till begränsat arvode enligt nedan

Inkomstbasbelopp (IBB) 2019, 64 400 kr

Begränsat arvode	antal IBB	Månad	Per år
Vice ordförande KS	0.3 x 0.8 x IBB	15 456 kr	185 472 kr
Vice ordförande BUN	0.112 x IBB	7 213 kr	86 556 kr
Vice ordförande SN	0.112 x IBB	7 213 kr	86 556 kr
Ordförande SBN	0.185 x IBB	11 721 kr	140 652 kr
Vice ordförande SBN	0.5 x 0.182 x IBB	5 861 kr	70 332 kr
Ordförande KF	0.112 x IBB	7 213 kr	86 556 kr
1. Och 2. Vice ordf. KF	0.1 x 0.112 x IBB	721 kr	8 652 kr

### Övriga arvoden

Överförmyndare	2.0 x 0.722 x IBB	7 750 kr	93 000 kr
Valnämndens ordf. valår	0.25 x 0.722 x IBB	969 kr	11 625 kr
Valnämndens ordf. ej valår	0.05 x 0.722 x IBB	194 kr	2 325 kr
Ordförande HABO	1.0 x 0.722 x IBB	3 875 kr	46 500 kr
Ordförande Värmeverk	1.0 x 0.722 x IBB	3 875 kr	46 500kr
Revisorer ordf.	1.0 x 0.722 x IBB	3 875 kr	46 500 kr
Revisorer ledamöter	0.50 x 0.722 x IBB	1 937 kr	23 250 kr

### Förttydligande av arbetsuppgifter inom ramen för begränsat arvode och gruppleदारarvode

- Rutinmässigt följa förvaltningens arbete



- Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organen förtroendevalda själv tillhör
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande, eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning eller dylikt
- Besök på förvaltningar för information, utanordning eller påskrift av handling
- Protokollsjustering
- Fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat
- Överläggningar med företrädare för andra kommunala organ eller med icke kommunala organ
- Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder
- Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- Sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ
- Konferens, informationsmöte, studiebesök, studieresa eller kurs
- Besök i förvaltningens verksamhet

Förutom ovanstående ersätter vice ordföranden i styrelsen och nämnder ordinarie ordförande vid dennes frånvaro.

## 6 § Gruppleदारarvode

Gruppleदारarvodet fördelas lika mellan gruppledarna i Kommunfullmäktige, dock inte till gruppledaren för det parti som tillsätter Kommunstyrelsens ordförande.

Gruppleदारarvodet per mandat utgör 0.3069 av inkomstbasbeloppet (IBB).

### **Antal IBB**

Gruppleदारarvode per mandat	0.3069	19 764 kr
-----------------------------	--------	-----------

### **Förtydligande av arbetsuppgifter inom ramen för gruppleदारarvode**

- Rutinmässigt följa förvaltningarnas arbete
- Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid kommunala organ
- Besök på förvaltningar för information
- Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper
- Sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ
- Besök i kommunens verksamhet



## 7 § Arvode för sammanträden mm

Förtroendevalda som inte är årsarvoderade på heltid eller minst 40 % av heltid har rätt till ersättning per sammanträde eller motsvarande eller per dag för sammanträde eller motsvarande

- Arvode för sammanträden utgår med 1 % av IBB (inkomstbasbelopp) per dag oavsett antal sammanträden.

Ersättare som deltar vid sammanträde med KS, BUN, SBN eller Socialnämnd, HABO eller HVV och som icke inkallats till tjänstgöring har rätt att erhålla styrkt förlorad arbetsinkomst för 3 sammanträden per år. Inget arvode utgår.

## 8 § Valnämnden och arvode till röstmottagare

Arvoden till röstmottagare och övriga ersättningar för val till riksdag, kommun- och landstingsfullmäktige beslutas av valnämnden.





## KAP 3. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORADE INKOMSTER OCH FÖRMÅNER

### 9 § Förlorad arbetsinkomst

Om en förtroendevald förlorar arbetsinkomst på grund av sitt uppdrag utgår ersättning för förlorad arbetsinkomst. Grunden för rätten till ersättning för förlorad arbetsinkomst är att den förtroendevalde faktiskt har förlorat arbetsinkomst.

Sammanträden som avses i 3 § a): ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår för halvdag (under 4 timmar = 4 timersättningar) och heldag (över 4 timmar = 8 timersättningar). Förlorad arbetsförtjänst utgår för planerad sammanträdesläng, halv eller hel dag.

Specifika uppdrag/förrättningar m m: ersättning utgår för faktiskt utförd tidsinsats, per timme.

Timersättningen beräknas genom att årsinkomsten divideras med gällande årsarbetstid för den förtroendevalde. Uppgifter om årsinkomst lämnas årligen i januari. Den maximala timersättningen för förlorad arbetsinkomst utgörs av en timlön som beräknats från KS ordförandes årsarvode delat med 1984 timmar.

De utbetalda ersättningarna och intygen som lämnas kontrolleras regelbundet genom rutinmässiga kontroller enligt riktlinjer och anvisningar. För dem med begränsat arvode och gruppleदारarvoden sker avstämning också mot de arbetsuppgifter som anges i 6 §.

Förtroendevalda ska meddela om förändringar i sin ekonomiska situation, som kan påverka utbetalningar.

#### **A. Intyg och underlag från anställda, arbetssökande, sjukskrivna eller föräldralediga**

Förtroendevald ska intyga sin förlorade arbetsinkomst genom kopia av lönebesked där löneavdrag framgår eller intyg från arbetsgivare.

I de fall den förtroendevalde har arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning utgår ersättning med det belopp den förtroendevalde går miste om med anledning av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig kassa. Den förtroendevalda svarar för försäkringskassans godkännande av fullgörande av uppdrag under pågående sjukskrivning.



Förtroendevalda som är anställda av Haparanda stad ansöker om tjänstledighet vid sammanträden och övriga uppdrag/förrättningar. Ersättningen utgår från respektive nämnd som motsvarar ordinarie lön.

## **B. Intyg och underlag företagare**

Med företagare menas företagare som bedriver näringsverksamhet med F-skattsedel oavsett bolagsform

När det gäller företagare är det svårt att beräkna det faktiska inkomstbortfallet. Det kan egentligen bara göras årsvis.

Det finns ett antal alternativ för företagare att få ersättning för förlorad arbetsinkomst

**Alternativ 1)** För företagare beräknas ersättning för förlorad arbetstidsförtjänst genom utdrag av den rapporterade sjukdomsgrundade inkomsten (SGI) som redovisats till Försäkringskassan. Intyg ska också avges från företagets revisor att inkomstbortfallet verkligen skett.

**Alternativ 2)** Ersättning för vikarie: Egen företagare kan i stället för ersättning för förlorad arbetsinkomst, få ersättning för styrkt kostnad för vikarie som tjänstgjort i det egna företaget. Ersättning gällande kostnad för vikarie ges maximalt i enlighet med KS ordförandes årsarvode delat med 1984 timmar.

**Alternativ 3)** Om alternativ 1 eller 2 inte är ändamålsenligt för den enskilde förtroendevalde, så finns möjlighet att få frågan om dels inkomstbortfall föreligger och i så fall inkomstbortfallets storlek, bedömd och avgjord i särskild ordning. Detta kan då ske i enskild överläggning mellan den förtroendevalde och av kommunstyrelsen delegerad person. Som underlag till bedömning kan då ligga information om näringsverksamhetens innehåll och omfattning och/eller annat adekvat underlag för denna bedömning.

Detta ska ske årligen under januari månad och/eller när väsentlig förändring sker i näringsverksamheten som kan komma att påverka storleken på den förlorade arbetsförtjänsten. Intyg ska avges från företagets revisor, när sådan finns, att inkomstbortfallet verkligen skett. Timersättningen beräknas genom att årsinkomsten divideras med 1984 timmar.



## 10 § Förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån med verifierat belopp.

## 11 § Förlorad semesterförmån

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån. Ersättning utgår med verifierat belopp, maximalt 13 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

## 12 § Särskilda arbetsförhållanden mm.

Rätten till ersättning enligt §§ 9-12 omfattar nödvändig ledighet för förtroende-valda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt §§ 9-12 omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkta förlorade pensions- eller semesterförmåner om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller de förlorade förmånerna.



## KAP 4 SJUKLEDIGHET OCH FÖRÄLDRALEDIGHET

### 13 § Rätt till sjukledighet och föräldraledighet

Förtroendevald äger rätt till sjukledighet och föräldraledighet. Ersättning för hel- och deltidsförtroendevald regleras i §§ 14-15; ersättning eller arvodering utgår inte till övriga förtroendevalda under ledighet. Förtroendevald som avser att ta ut sjukledighet eller föräldraledighet är skyldig att anmäla detta snarast till nämnd, gruppledare och kommunens löneadministration.

### 14 § Sjukledighet

För hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald som inte kan fullgöra sitt uppdrag, helt eller delvis, till följd av sjukdom gäller avtalet för anställda (Allmänna bestämmelser – AB) § 28. Förtroendevald skall via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan. Förtroendevald ska omgående anmäla sin sjukfrånvaro till sin ordförande och sekreterare. Om sjukledigheten inte varar längre tid än en månad görs inget avdrag på arvodet.

### 15§ Föräldraledighet

Hel- eller deltidsarvoderade förtroendevalda kan vara föräldralediga. För hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald som inte kan fullgöra sitt uppdrag, helt eller delvis, till följd av sjukdom gäller avtalet för anställda (Allmänna bestämmelser) Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan. Om föräldraledigheten inte varar längre tid än en månad görs inget avdrag på arvodet.



## KAP 5 ERSÄTTNING FÖR KOSTNADER

### 16 § Kostnader för resor

Kostnader för resor till och från sammanträden är enligt Skattemyndigheten en skattepliktig förmån och jämföras med lön. Om man bedömer att tjänstestället är en annan plats än i centralorten är ersättningen en tjänsteresa och ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet.

Reseersättning utgår vid sammanträde endast om avståndet till platsen för sammanträdet överstiger 5 km enkel resa.

Reseersättning utgår också för resor till partiernas gruppmöten, som hålls i samband med eller i direkt anslutning till sammanträde.

### 17 § Kostnader för barntillsyn

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn.

Ersättning för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan betalas mot styrkt inkomstbortfall.

Ersättning gällande kostnad för barntillsyn ges maximalt i enlighet med KS ordförandes årsarvode delat med 1 984 timmar.

Ersättning betalas inte då vårdnadshavare har tillgång till plats i kommunal eller fristående barnomsorg.

### 18 § Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad.

Ersättning betalas även för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan mot styrkt inkomstbortfall.

Ersättning gällande kostnad för barntillsyn ges maximalt i enighet med KS ordförandes årsarvode delat med 1 984 timmar.



## 19 § Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader

Ersättning betalas till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för t ex resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning avhandlingar och liknande.

Ersättning utbetalas enligt verifierade faktiska kostnader som anses skäliga.

## 20 § Övriga kostnader

För andra kostnader än de som avses i 15-18 §§ betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkom.

## 21 § Politiskt ungdomsförbund

Till politiskt ungdomsförbund utgår verksamhets bidrag med 0,0722 x IBB per KF mandat, beräknat på de antal mandat som respektive moderpartier erhållit. För att verksamhets bidrag skall kunna utgå krävs att ungdomsförbund har lokal styrelse, kan redovisa en aktuell verksamhetsplan samt årsredovisning.



## KAP 6 HUR ERSÄTTNING BEGÄRS UT OCH OM UTBETALNING

### 22 § Hur man begär ersättning

#### **Sammanträden**

Nämndsekreteraren samlar ledamöternas närvaro i närvarolistan från sammanträden och lämnar sedan listan till lönekontoret för utbetalning. Där ingår även anmälan av förluster eller kostnader.

#### **Uppdrag, förrättningar, arbetsuppgifter och övrigt**

Ersättning till förtroendevalda – uppdrag/förrättning lämnas in 1 ggr/månad till respektive förvaltningschefen som attesterar. Detta för att säkerställa att arbetsuppgiften/förrättningen/uppdraget skett på uppdrag av de förtroendevalda/nämnden.

För att få ersättning enligt 9-12 §§ och 13-17 §§ skall den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader.

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas senast inom två år från den dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.

### 23 § Utbetalning, maximala beloppet av alla utbetalningar samt återkrav

Arvode enligt 4-6 §§ betalas ut utan föregående anmälan.

Årsarvoden betalas ut med en tolfteedel per månad.

Övriga ekonomiska förmåner betalas ut en gång per månad.

Handläggarna kommer inte att betala ut arvoden/ersättningarna utan att erforderliga intyg lämnats in.



Den maximala totala utbetalningen av arvoden och ersättningar, per förtroendevald uppgår högst till KS ordförandes årsarvode. En rutin för kontroll av detta skall upprättas. Om det maximala beloppet överskrids lyfts frågan upp till rimlighetsbedömning till Kommunstyrelsen.

## KAP 7. TOLKNING AV BESTÄMMELSERNA OCH FÖRÄNDRINGAR TILL REGLEMENTET

### 24 § Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

Tillämpningsföreskrifter/riktlinjer avseende detta reglemente utfärdas av Kommunledningsförvaltningens personalkontor. Dessa biläggs detta reglemente och framtida förändringar registreras på samma ärendenummer som reglementet, per mandatperiod.

### 25 § Ändringar i reglementet

Förändringar i reglementets paragrafer fastställs av Kommunfullmäktige.